



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

دعوتنامه شرکت در مناقصه

شماره ۴۲۰۷۰۰/۷۴۶۰۳ مورخ ۹۹/۰۷/۰۵

موضوع:

اجرای دستمزدی اسکلت بتنی بلوک میانی پروژه نگین

محل اجرا:

دولت آباد شهری



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

جناب آقای مهندس

مدیر عامل محترم شرکت

با سلام و احترام؛

شرکت سرمایه گذاری مسکن تهران (سهامی عام) در نظر دارد اجرای دستمزدی اسکلت بتنی بلوک میانی پروژه نگین خود را به صورت نقدی به اشخاص حقیقی و حقوقی برخوردار از توانمندی فنی و مالی واگذار نماید، لذا در صورت تمایل مقتضی است طبق برنامه زمانبندی مناقصه، نسبت به تکمیل اسناد اقدام و به دبیرخانه شرکت تحویل و رسید دریافت نمایند.

۱- موضوع مناقصه:

اجرای دستمزدی اسکلت بتنی بلوک میانی پروژه نگین با زیربنای حدود ۳,۰۰۰ مترمربع واقع در دولت آباد شهری مطابق با نقشه‌های اجرایی ضمیمه اسناد مناقصه و مشخصات فنی شامل:

- ۱-۱- اجرای دستمزدی فونداسیون شامل تسطیح و رگلاژ بستر، اجرای بتن مگر، عملیات قالب بندی، آرماتوربندی و بتن ریزی
- ۱-۲- اجرای دستمزدی اسکلت بتنی شامل اجرای عملیات قالب بندی، آرماتوربندی و بتن ریزی ستونها، تیرها، دیوارهای بتنی و دال سقف، رمپ، راه پله و سایر اجزای متصل به آن و ... تا تکمیل و پایان اجرای اسکلت به شرح مقادیر پیوست شماره ۳ بر اساس آخرین نقشه های ابلاغی و دستورهای صادره از طرف کارفرما و دستگاه نظارت.
- تبصره ۱: مناقصه گر موظف است قبل از ارائه پیشنهاد قیمت خود از محل پروژه با هماهنگی قبلی به دقت بازدید نماید، لذا هیچ گونه ادعایی در خصوص عدم آگاهی از کم و کیف کار پذیرفته نخواهد بود.
- تبصره ۲: رگلاژ بستر بصورت دستی یا ماشینی تا ۱۵ سانتیمتر و تسطیح جهت اجرای بتن مگر بر عهده پیمانکار بوده و از این بابت پرداخت جداگانه ای انجام نخواهد شد.

۲- محل اجرای کار: شهری، بلوار شهید بروجردی، نبش خیابان شهید ابراهیمی (چهارراه قدس)، پروژه نگین

۳- مدت اجرای کار: ۴ (چهار) ماه شمسی

۴- کارفرما: شرکت سرمایه گذاری مسکن تهران (سهامی عام)

۵- دستگاه مناقصه گزار: شرکت سرمایه گذاری مسکن تهران (سهامی عام)

۶- شرایط شرکت در مناقصه:

اشخاص حقیقی و حقوقی واجد شرایط ذیل می توانند در مناقصه شرکت نمایند:

۶-۱- برخورداری از توانمندی فنی و مالی متناسب با کار



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

۶-۲- داشتن حداقل دو نمونه کار مشابه اجرا شده یا در دست اجرا با زیربنای حداقل ۱۰,۰۰۰ متر مربع

۷- تضمین شرکت در مناقصه:

۷-۱- مناقصه گر می‌بایست همراه با اسناد مناقصه، جهت تضمین شرکت در مناقصه مبلغ ۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال را بصورت یک یا ترکیبی از موارد مشروحه ذیل همراه با اسناد مناقصه در پاکت (الف) به دستگاه مناقصه گزار تسلیم نماید.

- الف- ضمانت‌نامه بانکی به نام شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران، این ضمانت‌نامه بانکی باید به مدت دو ماه از تاریخ گشایش پیشنهادها معتبر باشد و در صورت اعلام مناقصه گزار، با هزینه مناقصه گر برای مدت سه ماه دیگر قابل تمدید باشد.

- ب- چک تضمین شده بانکی به شماره حساب ۴۴۰۰۸۰۰۰۴۶۰۷ نزد بانک مسکن شعبه ونک به نام شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران.

- ج- واریز وجه به حساب شماره ۴۴۰۰۸۰۰۰۴۶۰۷ نزد بانک مسکن شعبه ونک به شماره شبای IR۴۹۰۱۴۰۰۴۰۰۰۴۴۰۰۸۰۰۰۴۶۰۷ به نام شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران و ارائه اصل فیش در پاکت پیشنهاد قیمت.

- د- نامه درخواست کسر از مطالبات دفتری نزد شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران که می‌بایست قبل از ارائه در پاکت الف به تأیید مدیر عامل شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران رسیده باشد.

۷-۲- برنده مناقصه متعهد است حداکثر طی ۷ روز پس از ابلاغ برندگی توسط مناقصه گزار، به میزان ۵٪ مبلغ ناخالص قرارداد را بصورت تضمین مورد قبول مناقصه گزار بابت تضمین انجام تعهدات به ایشان تحویل و نسبت به امضای قرارداد مربوطه اقدام نماید. در غیر اینصورت تضمین شرکت در مناقصه برنده اول ضبط گردیده و مناقصه گزار بر اساس ضوابط، تشریفات قانونی و نظر کمیسیون معاملات، تصمیمات لازم را در خصوص ادامه فرآیند مناقصه اتخاذ خواهد کرد.

۷-۳- تضمین شرکت در مناقصه برنده دوم تا زمان عقد قرارداد با برنده اول مناقصه نزد دستگاه مناقصه گزار باقیمانده و تضمین سایر پیشنهاددهندگان ظرف مدت ۲ روز پس از تعیین برنده و با درخواست کتبی به آن‌ها مسترد خواهد شد.

۸- زمان بندی مناقصه

۸-۱- به منظور شرکت در مناقصه و جهت دریافت اسناد، ضمن همراه داشتن معرفی نامه با درج آدرس پست الکترونیکی (و ارائه تصویر آخرین آگهی تغییرات، تصویر کد اقتصادی و تصویر گواهینامه صلاحیت پیمانکاری برای اشخاص حقوقی) در ساعت‌های ۸ الی ۱۷ روزهای کاری از تاریخ ۹۹/۰۷/۰۶ لغایت ۹۹/۰۷/۱۲ به واحد امور پیمان و رسیدگی دستگاه مناقصه گزار به نشانی تهران، خیابان گاندی جنوبی، خیابان ۲۱، پلاک ۳، شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران مراجعه شود.

۸-۲- در صورت نیاز به انجام هر گونه هماهنگی یا سوال در خصوص اسناد با شماره ۸۸۸۸۵۵۶۱ تماس گرفته شود.

۸-۳- آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها ساعت ۱۵:۰۰ مورخ ۹۹/۰۷/۱۶ می‌باشد.

۸-۴- چنانچه پس از دریافت اسناد مناقصه، مایل به شرکت در آن نیستید مراتب را تا آخر وقت اداری مورخ ۹۸/۰۷/۱۴ به دستگاه مناقصه‌گزار اعلام نمایید.



پیوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

۸-۵- پیشنهادهای واصله در ساعت ۱۷:۰۰ مورخ ۹۹/۰۷/۱۶ در محل شرکت سرمایه گذاری مسکن تهران توسط کمیسیون معاملات گشوده می گردد. ساعت و تاریخ بازگشائی پاکات بسته به نظر و اختیار مناقصه گزارا می تواند تا ۵ روز نسبت به موعد مقرر تغییر یابد.

۸-۶- امکان حضور مناقصه گران یا نماینده قانونی آنها در جلسه بازگشائی پاکات فراهم نبوده و مناقصه گران می توانند مراتب برندگی یا عدم برندگی خود را از امور پیمان و رسیدگی شرکت پیگیری نمایند.

۸-۷- مناقصه گزار می تواند ظرف مدت حداکثر ۱۰ روز پس از جلسه بازگشائی پاکات نسبت به بررسی پیشنهادات، انتخاب برنده یا لغو و تجدید مناقصه اقدام نماید.

۹- پیشنهاد قیمت و مبنای پرداخت

۹-۱- قیمت پیشنهادی می بایست در قالب برگ پیشنهاد قیمت و جدول مقادیر ارائه شده در پیوست ۳، به صورت ناخالص و بدون در نظر گرفتن مالیات بر ارزش افزوده ارائه گردد.

۹-۲- هزینه تجهیز کارگاه می بایست در پیشنهاد قیمت لحاظ گردد و از این بابت به جز آنچه صراحتاً در پیوست ۳ مشخص شده است پرداخت جداگانه ای انجام نخواهد شد.

۹-۳- نحوه پرداخت قرارداد به صورت نقدی می باشد.

۹-۴- مقادیر و اندازه های ذکر شده در پیوست ۳ تقریبی بوده و کارکرد صورت وضعیت های موقت و قطعی بر اساس مقادیر کارهای انجام شده محاسبه و ملاک عمل قرار خواهد گرفت.

۹-۵- هیچ گونه مبلغی به عنوان تعدیل، مابه التفاوت مصالح، مابه التفاوت نرخ ارز و غیره تعلق نمی گیرد.

۹-۶- چنانچه در حین انجام کار تغییراتی در مشخصات فنی ایجاد و از طرف مناقصه گزار به مناقصه گر ابلاغ گردد، مابه التفاوت هزینه ها با توافق طرفین محاسبه خواهد شد.

۹-۷- مبلغ قرارداد بنا به تشخیص مناقصه گزار و تغییر مقادیر تا سقف ۲۵ درصد مبلغ اولیه قابل افزایش یا کاهش می باشد.

۹-۸- ارزش افزوده در قبال ارائه گواهی ثبت نام، اسناد پرداختی و سایر مستندات مربوطه از سوی مناقصه گر و مطابق با قوانین جاری کشور محاسبه و کارسازی می گردد.

۱۰- اسناد و مدارک ضمیمه مناقصه

- ۱۰-۱- نمونه فرم ضمانت نامه (پیوست شماره ۱)
- ۱۰-۲- مشخصات افراد حقیقی و حقوقی (پیوست شماره ۲)
- ۱۰-۳- پوشه الکترونیکی حاوی نقشه های اجرائی و چک لیست عملیات ساختمانی
- ۱۰-۴- کلیه مباحث مقررات ملی ساختمان
- ۱۰-۵- نشریه ۵۵ و سایر نشریات و ضوابط فنی



پیوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

۱۰-۶- فرم پیشنهاد قیمت (پیوست شماره ۳)

۱۰-۷- پیش نویس پیمان با موضوع اجرای دستمزدی اسکلت بتنی بلوک میانی پروژه نگین شهرری

تبصره ۱: پس از مراجعه نماینده مناقصه گر جهت دریافت اسناد مناقصه، پوشه الکترونیکی موضوع بند ۱۰-۳ به همراه پیوست های اسناد مناقصه و پیش نویس پیمان مربوطه تا آخر وقت اداری همان روز به آدرس پست الکترونیکی مندرج در معرفی نامه ارسال خواهد شد. چنانچه به هر دلیل پوشه الکترونیکی توسط مناقصه گر دریافت نگردید می تواند مراتب را کتباً در روز کاری بعد از واحد امور پیمان و رسیدگی پیگیری نماید.

تبصره ۲: در صورت تغییرات جزئی در نقشه های اجرایی (افزایش تا ۱۰ کیلوگرم آرماتور مصرفی در متر مربع زیربنا و افزایش مقاطع تیر، ستون، دیوارهای بتنی و فونداسیون تا ۱۰ سانتیمتر در هر بعد) هیچگونه تأثیری در بهای واحد پیمان نخواهد داشت.

۱۱- اولویت اسناد و مدارک

اولویت اسناد و مشخصات فنی عبارت است از:

۱-۱۱- اسناد و شرایط مناقصه

۲-۱۱- شرایط خصوصی قرارداد

۳-۱۱- شرایط عمومی پیمان

۴-۱۱- مشخصات فنی خصوصی

۵-۱۱- مشخصات فنی عمومی، دستورالعملها و استانداردهای فنی جاری کشور

۶-۱۱- برآورد و آنالیز ارائه شده توسط مناقصه گر

۱۲- ارائه پیشنهادات

پیشنهاد دهندگان پیشنهاد خود را بر اساس اسناد مناقصه تکمیل نموده و در سه پاکت جداگانه به شرح زیر در یک پاکت سر بسته لاک و مهر شده (پاکت د) در مقابل اخذ رسید، تحویل امور پیمان و رسیدگی شرکت سرمایه گذاری مسکن تهران نمایند.

- پاکت الف) حاوی تضمین شرکت در مناقصه

- پاکت ب) حاوی خلاصه رزومه کاری به همراه تصاویر آخرین صورت های مالی حسابرسی شده، آخرین اظهارنامه مالیاتی، آگهی ثبت شرکت، اساسنامه، آخرین تغییرات و روزنامه رسمی، شناسنامه و کارت ملی اعضای هیئت مدیره و مدیرعامل و همچنین پرینت، مهر و امضای دعوتنامه شرکت در مناقصه، شرایط مناقصه، مشخصات افراد حقیقی و حقوقی موجود در پیوست ۲ و سایر مستندات ضمیمه اسناد مناقصه (در قطع A۴) و نقشه ها (در قطع A۳)

- پاکت ج) حاوی پیشنهاد قیمت و آنالیزهای مربوطه

تبصره ۱: ارائه آنالیز قیمت کلیه ردیفهای برآورد ارائه شده الزامی است.



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

تبصره ۲: پیشنهاد قیمت باید همراه با آنالیز قیمت، به طور صریح، بدون قید و شرط و ابهام تهیه و تنظیم گردد. به پیشنهادهای مخدوش، مبهم و مشروط ترتیب اثر داده نخواهد شد.

تبصره ۳: ارائه آنالیز هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه در پیشنهاد قیمت الزامی است. پرداخت هزینه های تجهیز و برچیده شدن کارگاه منوط به تحقق ردیف های آنالیز ارائه شده خواهد بود.

تبصره ۴: در صورت عدم ارائه آنالیز قیمت، تصمیم گیری در خصوص پذیرش یا عدم پذیرش پیشنهاد مناقصه گر و نحوه ارجاع کار با کمیسیون معاملات خواهد بود.

۱۳- اختیار قبول یا رد پیشنهادهای

دستگاه مناقصه گزار با بررسی پیشنهادهای ارائه شده و آنالیز قیمت ها، برنده مناقصه را تعیین می نماید. دستگاه مناقصه گزار در قبول یا رد پیشنهادهای مختار بوده و شرکت کنندگان حق اعتراضی ندارند.

۱۴- برخورد با تبانی کنندگان:

هرگاه اطلاع حاصل شود که پیشنهاد دهندگان با هم تبانی کرده اند طبق ماده ۵۶ آئین نامه تشخیص صلاحیت پیمانکاران ساختمانی و نحوه ارجاع کار با آنان رفتار خواهد شد.

مناقصه گزار

شرکت سرمایه گذاری مسکن تهران
علی شاه حیدری
مدیر عامل و عضو هیئت مدیره

مناقصه گر

مفاد مندرج در اسناد مطالعه شد و مورد تأیید است
مهر و امضاء
تاریخ...



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پیوست شماره ۱

۱- نمونه فرم ضمانت نامه شرکت در مناقصه

۲- نمونه فرم ضمانت نامه انجام تعهدات



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

* ضمانت نامه شرکت در مناقصه *

(نمونه یک)

نظر به اینکه *
مایل است در مناقصه ****
از *
و تعهد می نماید چنانچه ****
مشارلیه از امضای پیمان مربوط یا تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات پیمان استنکاف نموده است، تا میزان
مبلغی را که ****
اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل و یا صدور اظهار نامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضائی داشته باشد، بی درنگ در
وجه یا حواله کرد ****
مدت اعتبار این ضمانتنامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز
برای حداکثر سه ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتی که **
ن تواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا *
را موافق با تمدید ننماید ****
را در وجه یا حواله یا حواله کرد ****
چنانچه مبلغ این ضمانتنامه در مدت مقرر از سوی ****
و از درجه ساقط است، اعم از اینکه مسترد گردد یا مسترد نگردد.

*عنوان پیمانکار

**عنوان بانک یا شرکت بیمه

***عنوان دستگاه اجرایی

****موضوع قرارداد مورد نظر



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

* ضمانتنامه انجام تعهدات *

(نمونه دو)

نظر به اینکه *
به این ****
را با *
در مقابل ***
به منظور انجام تعهداتی که به موجب قرارداد یاد شده به عهده می گیرد تضمین و تعهد می نماید در صورتی که ***
کتباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانت نامه به این **
اطلاع دهد که *
ریال، هر مبلغی را که ***
مطالبه کند، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی ***
بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، بی درنگ در وجه یا حواله کرد ***
بپردازد.
مدت اعتبار این ضمانت نامه تا آخر وقت اداری روز
است و با درخواست کتبی ***
واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که **
نتواند یا نخواهد مدت این ضمانت نامه را تمدید کند و یا *
موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند **
متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد ***
پرداخت کند.

*عنوان پیمانکار

**عنوان بانک یا شرکت بیمه

***عنوان دستگاه اجرایی

****موضوع قرارداد مورد نظر



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پوست شماره ۶

مشخصات افراد حقیقی و حقوقی



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

مشخصات اشخاص حقوقی

* موارد زیر به دقت مطالعه و تکمیل گردد

** در صورت عدم درج اطلاعات صحیح از درجه اعتبار ساقط و درخواست شرکت کننده کان لم یکن تلقی می گردد.

۱- مشخصات شرکت

نام شرکت نام مدیر عامل سال تاسیس شماره ثبت شناسه
ملی کد اقتصادی زمینه فعالیت

۲- آدرس شرکت کد پستی

۳- اعضای هیئت مدیره با ذکر سمت

۱.
۲.
۳.
۴.
۵.

۴- اسامی صاحبان مجاز امضاء

۵- شماره تلفن - ثابت همراه (مدیر عامل) فکس

۶- سابقه فعالیت در زمینه مربوطه

☐ بالای ده سال ☐ بین ۵ الی ده سال ☐ کمتر از ۵ سال

- گواهی صلاحیت پیمانکاری / مشاور (درج رتبه و رشته های مربوطه)

نام و نام خانوادگی

مهر و امضاء

تاریخ



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

مشخصات اشخاص حقیقی

* موارد زیر به دقت مطالعه و تکمیل گردد

** در صورت عدم درج اطلاعات صحیح از درجه اعتبار ساقط و درخواست شرکت کننده کان لم یکن تلقی می گردد.

۱- مشخصات

نام نام خانوادگی نام پدر شماره ملی

تاریخ تولد محل تولد نام پدر زمینه فعالیت

۲- آدرس کد پستی

۳- شماره تلفن - ثابت همراه فکس

۴- سابقه فعالیت در زمینه مربوطه

بالای ده سال ☐ بین ۵ الی ده سال ☐ کمتر از ۵ سال ☐

۵- گواهی صلاحیت اجرا، نظارت، طراحی از سازمان نظام مهندسی (درج پایه و رشته های مربوطه)

۶- گواهینامه مهارت فنی از مراجع ذیربط (درج نوع گواهینامه، تاریخ اعتبار، مرجع صادر کننده)

نام و نام خانوادگی

مهر و امضاء

تاریخ



پیوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پیوست شماره ۳

فرم پیشنهاد قیمت



پیوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

برگ پیشنهاد قیمت

این شرکت با آگاهی کامل از شرایط مناقصه و بررسی، قبول، مهر و امضاء کلیه اسناد، مدارک، نقشه‌ها و مشخصات فنی موضوع مناقصه، مبلغ پیشنهادی خود برای اجرای دستمزدی اسکلت بتنی بلوک میانی پروژه نگین شهرری را بصورت ناخالص به شرح جدول ذیل و مجموعاً به مبلغ..... ریال و (به حروف) ریال بصورت نقدی اعلام می‌نماید.

همچنین این شرکت با تأیید این برگ متعهد می‌شود در صورت برنده شدن، در مهلت مقرر نسبت به ارائه تضمین انجام تعهدات و امضاء قرارداد اقدام نماید. در غیراینصورت، شرکت سرمایه‌گذاری مسکن تهران مجاز است مبلغ تضمین شرکت در مناقصه را به نفع خود ضبط نماید و این شرکت حق هیچ‌گونه اعتراضی نخواهد داشت. ضمناً آنالیز قیمت پیشنهادی این شرکت برای ردیف فوق و نیز هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه به پیوست ارائه می‌گردد.

نام و نام خانوادگی پیشنهاددهنده

مهر و امضاء

تاریخ



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

جدول پیشنهاد قیمت

ردیف	شرح ردیف	واحد	مقدار	بهای واحد ناخالص (ریال)	بهای کل ناخالص(ریال)
۱	اجرای دستمزدی فونداسیون	متر مربع	۱,۵۰۰		
۲	اجرای دستمزدی اسکلت بتنی	مترمربع زیربنای ناخالص	۳,۰۰۰		
۳	هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه (ریال)				
جمع کل مبلغ پیشنهادی بصورت ناخالص و بدون در نظر گرفتن مالیات بر ارزش افزوده(ریال)					

تبصره ۱: مساحت قابل پرداخت در ردیف ۱، بر مبنای پشت تا پشت تصویرافقی فونداسیون (گسترده یا نواری) اجرا شده محاسبه و ملاک عمل قرار خواهد گرفت. سطوح خالی بین نوارهای افقی و قائم فونداسیون از مساحت کار کسر نخواهد شد.

تبصره ۲: مساحت قابل پرداخت در ردیف ۲، بر مبنای پشت تا پشت تصویرافقی سقفهای اجرا شده محاسبه و ملاک عمل قرار خواهد گرفت. سطوح بازشوهای با مساحت بیش از ۱ متر مربع از مساحت کار کسر خواهد شد.

تبصره ۳: در صورتیکه بخشی از عملیات اجرای فونداسیون نظیر رگلاژ بستر، بتن مگر و ... قبل از انعقاد قرارداد توسط کارفرما انجام شده باشد، بهای آن مطابق با جدول ساختار شکست مندرج در پیوست ۲ پیش نویس پیمان محاسبه و از کارکرد پیمانکار کسر خواهد شد.

نام و نام خانوادگی پیشنهاددهنده

مهر و امضاء

تاریخ



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

جدول آنالیز هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه

ردیف	شرح آیتم	مبلغ ناخالص
۱	تأمین کفش و کلاه و تجهیزات ایمنی برای پرسنل و کارکنان پیمانکار	
۲	حضور کارشناس HSE در کارگاه	
۳	اجرای جان پناه و نرده حفاظتی موقت	
۴	اجرای ملزومات و تمهیدات ایمنی و بهداشت در کارگاه	
۵	تأمین آب مصرفی تجهیز کارگاه و عملیات اجرایی	
۶	تأمین برق تجهیز کارگاه و عملیات اجرایی	
۷	بیمه مسئولیت مدنی و بیمه تمام خطر	
جمع کل ناخالص هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه به ریال (مقطوع و بدون در نظر گرفتن مالیات بر ارزش افزوده)		

تبصره ۱: ۸۰ درصد از ردیف های جدول فوق مربوط به تجهیز کارگاه بوده که پس از تحقق موضوع هر یک ردیف ها و تأیید دستگاه نظارت در صورت وضعیت های پیمانکار اعمال خواهد شد.

تبصره ۲: ۲۰ درصد از ردیف های جدول فوق مربوط به برچیدن کارگاه می باشد که پس از اتمام عملیات برچیدن کارگاه و تأیید دستگاه نظارت در وضعیت های پیمانکار اعمال خواهد شد.

تبصره ۳: کلیه موارد مرتبط با تجهیز و برچیدن کارگاه مطابق با مفاد مندرج در شرایط عمومی و خصوصی پیمان و رعایت چک لیست عملکرد ایمنی و الزامات HSE و کل هزینه های مربوطه در تمام مدت پیمان بر عهده پیمانکار می باشد و مبالغ مندرج در جدول فوق صرفاً کمک هزینه ایست که در صورت تحقق هر یک از ردیف موضوعات در صورت وضعیت های ارسالی قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره ۴: تأمین آهن آلات مورد نیاز جهت اجرای جان پناه و نرده حفاظتی موقت بر عهده کارفرما می باشد.

نام و نام خانوادگی پیشنهاددهنده

مهر و امضاء

تاریخ



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پیش نویسی پیمان

اجرای دستمزدی اسکلت بتنی بلوک میانی پروژه نگین

محل اجرا:

دولت آباد شهری



پیوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پیمان

پیرو قرارداد مدیریت ساخت فیما بین شرکت سرمایه گذاری مسکن تهران و صندوق سرمایه گذاری زمین و مسکن نگین شهری به شماره ۱۱۴۴۳ مورخ ۹۵/۰۹/۲۰ و به استناد صورت جلسه شماره ۰۰۰ مورخ ۹۸/۰۰/۰۰ کمیسیون معاملات، این موافقت نامه به همراه دیگر مدارک الحاقی آن که یک مجموعه غیرقابل تفکیک است و از این پس پیمان نامیده می شود، بین شرکت سرمایه گذاری مسکن تهران به شماره ثبت ۲۶۹۱۷۰ و به شناسه ملی ۱۰۱۰۳۰۷۴۳۳۳ و کد اقتصادی ۴۱۱۱۱۱۸۶۳۴۸۴ به نمایندگی آقایان عباس قدیری به عنوان نایب رئیس هیئت مدیره و علی شاه حیدری به عنوان مدیر عامل و عضو هیئت مدیره که در این پیمان کارفرما نامیده می شود از یک سو و شرکت به نمایندگی آقای به عنوان به شماره ثبت و شناسه ملی و کد اقتصادی که در این پیمان پیمانکار نامیده می شود از سوی دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این پیمان درج شده است منعقد گردید.

ماده (۱) موضوع

اجرای دستمزدی اسکلت بتنی بلوک میانی پروژه نگین با زیربنای حدود ۳،۰۰۰ مترمربع واقع در دولت آباد شهری مطابق با نقشه های اجرائی و مشخصات فنی شامل:

- ۱-۱- اجرای دستمزدی فونداسیون شامل تسطیح و رگلاژ بستر، اجرای بتن مگر، عملیات قالب بندی، آرماتوربندی و بتن ریزی
- ۲-۱- اجرای دستمزدی اسکلت بتنی شامل اجرای عملیات قالب بندی، آرماتوربندی و بتن ریزی ستونها، تیرها، دیوارهای بتنی و دال سقف، رمپ، راه پله و سایر اجزای متصل به آن و ... تا تکمیل و پایان اجرای اسکلت به شرح مقادیر پیوست شماره ۲ بر اساس آخرین نقشه های ابلاغی و دستورهای صادره از طرف کارفرما و دستگاه نظارت.
- تبصره ۱: پیمانکار پیش از ارائه پیشنهاد قیمت خود از محل پروژه به دقت بازدید نموده است، لذا هیچگونه ادعایی در خصوص عدم آگاهی از کم و کیف کار پذیرفته نخواهد بود.
- تبصره ۲: رگلاژ بستر بصورت دستی یا ماشینی تا ۱۵ سانتیمتر و تسطیح جهت اجرای بتن مگر بر عهده پیمانکار بوده و از این بابت پرداخت جداگانه ای انجام نخواهد شد.

ماده (۲) اسناد و مدارک

این پیمان شامل اسناد و مدارک زیر است:

- ۱-۲- موافقت نامه حاضر
- ۲-۲- شرایط خصوصی (پیوست شماره ۱)
- ۳-۲- شرایط عمومی پیمان
- ۴-۲- نشریه ۵۵ و مباحث ۲۲ گانه مقررات ملی ساختمان، مشخصات فنی عمومی، دستورالعملها و استانداردهای فنی جاری کشور



پیوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

۲-۵- برآورد ریالی (پیوست شماره ۲)

۲-۶- یک سری از کلیه نقشه‌های اجرایی که پس از مبادله پیمان کتباً به پیمانکار ابلاغ خواهد شد.

۲-۷- الزامات فنی (پیوست شماره ۳)

۲-۸- چک‌لیست عملکرد ایمنی کارگاه و الزامات HSE (پیوست شماره ۴)

۲-۹- اسناد و مدارک پیمانکار (پیوست شماره ۵)

۲-۱۰- اسناد مناقصه (پیوست شماره ۶)

۲-۱۱- الزامات و دستور العمل‌ها که کلاً به اطلاع و رویت پیمانکار رسیده است و جزء لاینفک قرارداد تلقی می‌شود.

۲-۱۲- اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به‌منظور اجرای پیمان، به پیمانکار ابلاغ می‌شود یا بین طرفین پیمان مبادله می‌گردد نیز جزو اسناد و مدارک پیمان به شمار می‌آید. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک پیمان تهیه شود. این اسناد ممکن است به صورت مشخصات فنی، نقشه، دستور کار و صورت‌مجلس باشد.

تبصره) در صورت وجود دوگانگی بین اسناد و مدارک، این پیمان بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد، هرگاه دوگانگی مربوط به مشخصات فنی باشد اولویت به ترتیب با نقشه‌های اجرایی و مشخصات فنی عمومی است و اگر مربوط به بهای کار باشد، نرخ موضوع ماده ۳ بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد.

ماده ۳) مبلغ پیمان و نحوه پرداخت

۳-۱- مبلغ اولیه پیمان بر اساس قیمت پیشنهادی و توافق با پیمانکار و بدون در نظر گرفتن مالیات بر ارزش افزوده برابر با (ریال) بصورت ناخالص می‌باشد.

۳-۲- طرح غیر عمرانی بوده و پرداخت کلیه کسورات قانونی بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۳-۳- نحوه پرداخت قرارداد به صورت نقدی می‌باشد.

۳-۴- مطابق با قانون تأمین اجتماعی ۵ درصد از هر پرداخت و نیز مبلغ آخرین صورت‌وضعیت پیمانکار نزد کارفرما نگهداری و پس از ارائه مفاسد حساب از سازمان تأمین اجتماعی مسترد می‌گردد.

۳-۵- کارکرد صورت‌وضعیت‌های موقت و قطعی بر اساس جدول ساختار شکست پیوست ۲ و بر مبنای پشت تا پشت تصویرافقی سقف‌های اجرا شده محاسبه و ملاک عمل قرار خواهد گرفت. سطوح بازشوهای با مساحت بیش از ۱ متر مربع از مساحت کار کسر خواهد شد.

۳-۶- این پیمان مشمول تعدیل نبوده و در طول اجرا دارای نرخ ثابت می‌باشد.

۳-۷- چنانچه در حین انجام کار تغییراتی در نقشه‌ها و مشخصات فنی ایجاد و از طرف کارفرما به پیمانکار ابلاغ گردد، مابه‌التفاوت هزینه‌ها با توافق طرفین محاسبه خواهد شد.

۳-۸- این پیمان با نرخ واحد تا سقف ۲۵ درصد مبلغ اولیه قابل افزایش یا کاهش می‌باشد.



پیوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

۳-۹- کلیه هزینه‌های مربوط به تجهیز کارگاه در آنالیز پیشنهاد قیمت پیمانکار لحاظ شده و از این بابت به جز آنچه صراحتاً در پیوست شماره ۲ مشخص شده است پرداخت اضافه‌ای صورت نخواهد گرفت.

۳-۱۰- مالیات بر ارزش افزوده در صورت تعلق، طبق ضوابط و پس از تسلیم گواهی ثبت نام، اسناد پرداختی و مستندات مربوطه قابل پرداخت خواهد بود.

ماده (۴) تاریخ تنفیذ، مدت، تاریخ شروع کار

۴-۱- این پیمان از تاریخ مبادله آن نافذ است.

۴-۲- مدت پیمان ۴ (چهار) ماه شمسی می‌باشد. در صورت عدم اتمام عملیات موضوع پیمان در مدت مذکور، مدت پیمان با ارائه دلایل توجیهی و لایحه تأخیرات پیمانکار در پایان مدت اولیه و رسیدگی توسط دستگاه نظارت (کارفرما) قابل تمدید خواهد بود.

۴-۳- تاریخ شروع کار، تاریخ صورت مجلس تحویل زمین می‌باشد. پیمانکار متعهد است از تاریخ تعیین شده برای شروع عملیات، در مدت

۱۵ (پانزده) روز نسبت به تجهیز کارگاه (مطابق بندهای ماده ۲۰ شرایط خصوصی) به منظور انجام عملیات موضوع پیمان، اقدام

نماید. مدت تجهیز کارگاه جزء مدت تعیین شده در بند ۴-۲ می‌باشد.

ماده (۵) دوره تضمین

دوره تضمین عملیات موضوع پیمان، از تاریخ تحویل موقت به مدت ۱۲ ماه تعیین و از سوی پیمانکار تضمین می‌گردد و مسئولیت‌های دوره تضمین به ترتیب ذکر شده در ماده ۴۲ شرایط عمومی پیمان می‌باشد.

ماده (۶) نظارت بر اجرای کار

۶-۱- نظارت بر اجرای تعهدات پیمانکار طبق اسناد و مدارک پیمان، از طرف کارفرما به عهده دستگاه نظارت کارفرما که در زمان ابلاغ پیمان به پیمانکار معرفی خواهد شد، واگذار شده است که با توجه به مواد ۳۲ و ۳۳ شرایط عمومی انجام می‌شود.

۶-۲- نظارت بر صحت اجرای عملیات، کمیت و کیفیت کار و مطابقت آن با نقشه‌ها و مشخصات بر اساس چک‌لیست‌های عملیات ساختمانی و مدارک منضم به این پیمان کنترل خواهد شد و پیمانکار موظف است کلیه کارها را طبق اسناد و مدارک فی‌مابین با رعایت کامل اصول ایمنی، فنی و استانداردهای مربوطه اجرا نماید.

تبصره: حضور دستگاه نظارت نافی مسئولیت پیمانکار در اجرای صحیح و مطابق نقشه‌ها، مشخصات فنی عمومی و خصوصی عملیات موضوع پیمان نخواهد بود.

ماده (۷) حل اختلاف

در صورت بروز اختلاف در تعبیر و تفسیر و یا طرز اجرای پیمان غیر از مفاد مصرحه در ماده ۴۶ و ۴۸ شرایط عمومی پیمان، موضوع اختلاف بدو در کمیسیون مرکب از نمایندگان مجاز و مختار طرفین که حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت کتباً معرفی خواهند شد مطرح و هر



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

تصمیمی که کمیسیون مذکور به اتفاق آراء اتخاذ نماید، برای طرفین نافذ و لازم الاجرا خواهد بود. در صورت عدم توافق نمایندگان، موضوع به داور مرضی الطرفین ارجاع و رأی داور قطعی خواهد بود. ضمناً تا تعیین تکلیف موضوع، پیمانکار موظف به اجرای تعهدات خود می باشد.

ماده ۸) نشانی طرفین

۱-۸- نشانی کارفرما: تهران - میدان ونک - خیابان گاندی - انتهای خیابان ۲۱ - پلاک ۳ - شرکت سرمایه گذاری مسکن تهران، تلفن ۸۸۸۸۵۵۶۱-۶۲

۲-۸- نشانی پیمانکار: و تلفن:
تبصره) کلیه مکاتبات به نشانی های مذکور ابلاغ شده تلقی می گردد و طرفین موظفاند در صورت تغییر نشانی مراتب را سریعاً به طرف دیگر اطلاع دهند.

پیمانکار

(کلیه شرایط و مفاد مندرج در قرارداد مطالعه شده و مورد تایید است)

.....

نمایندگان کارفرما

(شرکت سرمایه گذاری مسکن)

عباس قدیری

علی شاه حیدری

(مدیر عامل و عضو هیئت مدیره) (نایب رئیس هیئت مدیره)



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پوست شماره ۱

شرایط خصوصی پیمان



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

در صورت وجود مغایرت بین شرایط خصوصی و شرایط عمومی، شرایط خصوصی حاضر نسبت به شرایط عمومی پیمان اولویت دارد. شماره و حروف به کاررفته در مواد این شرایط خصوصی همان شماره و حروف مربوط به آن در شرایط عمومی پیمان است. اگر شرایط عمومی مصوب سازمان برنامه و بودجه همراه اسناد و مدارک پیمان نباشد، شرایط عمومی ابلاغ شده از سوی سازمان مذکور به شماره ۸۴۲-۱۰۸۸/۵۴-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۸/۰۳/۰۳ بر این پیمان حاکم است.

ماده ۱۸-ب) آخرین مهلت پیمانکار برای ارائه برنامه زمانبندی تفصیلی اجرای کار ۱۵ روز از تاریخ مبادله پیمان می باشد.

جزئیات روش تهیه برنامه زمانبندی تفصیلی و بهنگام کردن آن که باید مورد تأیید کارفرما باشد به شرح زیر است
پیمانکار متعهد است برنامه زمانبندی تفصیلی انجام موضوع قرارداد را (با در نظر گرفتن مدت زمان لازم جهت تجهیز و برچیدن کارگاه) بر اساس اسناد و مدارک آن و مطابق با زمانبندی کلی پروژه نگین، حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز از تاریخ انعقاد قرارداد و بر اساس دستورالعمل برنامه ریزی و کنترل پروژه کارفرما و در قالب نرم افزار MSP تدوین و جهت بررسی در اختیار کارفرما قرار دهد و مدت لازم جهت بررسی و اظهار نظر کارفرما ۱۵ روز تعیین می گردد. در صورت عدم اظهار نظر کارفرما پس از انقضای مدت یادشده، برنامه زمانبندی ارائه شده از طرف پیمانکار، تصویب شده تلقی می گردد.

تبصره ۱) در صورت استنکاف پیمانکار از اجرای این بند کارفرما می تواند رأساً نسبت به تهیه برنامه زمانبندی اجرای عملیات اقدام نموده و آن را جهت اجرا به پیمانکار ابلاغ نماید و به میزان نیم درصد مبلغ اولیه پیمان به عنوان جریمه قطعی به حساب بدهکاری پیمانکار منظور نماید. در این صورت برنامه زمانبندی ابلاغی از سوی کارفرما، مبنای اجرای عملیات موضوع قرارداد بوده و پیمانکار حق هرگونه اعتراض در این خصوص را از خود سلب می نماید.

در برنامه زمانبندی تفصیلی می بایست موارد ذیل پیش بینی و ارائه گردد:

- ۱- تدوین ساختار WBS بر پایه قرارداد و برآورد احجام کار
- ۲- تفکیک فعالیت ها در سطوح مختلف به همراه اوزان مالی و فیزیکی مربوطه
- ۳- در نظر گرفتن توالی درست و روابط منطقی بین فعالیت های سطوح مختلف
- ۴- تعیین مدت زمان لازم جهت انجام فعالیت های سطوح مختلف
- ۵- تخصیص منابع مالی و مصالح مورد نیاز فعالیت ها منطبق با برآورد پروژه و احجام فعالیت ها
- ۶- تخصیص منابع انسانی و ماشین آلات مورد نیاز جهت انجام فعالیت ها متناسب با برنامه زمانبندی

ماده ۱۸-ه) گزارش پیشرفت کار پیمانکار باید دارای جزئیات زیر باشد

- ۱) گزارش پیشرفت کار پیمانکار بر اساس برنامه زمانی تفصیلی و به صورت مقایسه ای می باشد.
- ۲) گزارش ها به سه صورت روزانه- هفتگی- ماهانه و بر اساس فرمت های واحد کنترل پروژه کارفرما می بایست توسط پیمانکار ارائه گردد.



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

تبصره) در صورت عدم رعایت بندهای فوق در هر دوره از کارکرد، به میزان دو در هزار از مبلغ صورت وضعیت همان دوره پیمانکار به موجب عدم اجرای این بند کسر می گردد. این جرائم قطعی بوده و به حساب بدهکاری پیمانکار منظور خواهد شد.

ماده ۲۰- الف) زمین مورد نیاز جهت تجهیز کارگاه، امکانات و تسهیلاتی از قبیل آب، برق و ... که کارفرما در اختیار پیمانکار قرار می دهد

۲۰- الف- ۱) کارفرما زمین مورد نظر جهت تجهیز کارگاه را در محدوده مد نظر خود در اختیار پیمانکار قرار خواهد داد.

۲۰- الف- ۲) هزینه و تأمین برق، آب، گاز و گازوئیل مورد نیاز جهت تجهیز کارگاه و عملیات اجرایی، دستگاه نظارت و کارفرما به عهده پیمانکار بوده و کارفرما تعهدی بابت این موضوع ندارد.

۲۰- الف- ۳) تجهیز و برچیدن کارگاه و تهیه اتاق های کارگری به عهده پیمانکار است. برچیدن کارگاه شامل جمع آوری مصالح، تجهیزات، تأسیسات و ساختمان های موقت، خارج کردن ماشین آلات، داربست و دیگر تدارکات پیمانکار از کارگاه و حمل نخاله ساختمانی و مواد زاید به محل مجاز (مطابق با ضوابط شهرداری) و تسطیح و تمیز کردن محل های تحویلی کارفرما می باشد.

تبصره: در صورتیکه پیمانکار از ابنیه کارگاهی و مستحدثات کارفرما به عنوان دفاتر اداری و اتاق های کارگری استفاده نماید، هزینه مربوطه از ردیف های تجهیز و برچیدن پیمانکار کسر خواهد شد.

۲۰- الف- ۴) وظیفه نگهداری و مراقبت از عملیات انجام شده در فصول گرما و سرما، مراقبت در برابر شرایط مختلف جوی و تهیه وسایل گرمایشی و ... به عهده پیمانکار می باشد.

۲۰- الف- ۵) در صورتیکه کارفرما تجهیزات، ماشین آلات یا تسهیلاتی در اختیار پیمانکار قرار دهد، هزینه های تعمیر، سرویس، نگهداری و تأمین سوخت و ملزومات مصرفی آنها بر عهده پیمانکار بوده و هزینه استهلاک یا اجاره آن با احتساب ۱۵ درصد بالاسری به حساب بدهکاری پیمانکار منظور خواهد شد.

تبصره: در صورت هرگونه آسیب جزئی یا کلی به تجهیزات، ماشین آلات یا تسهیلات فوق، جبران کلیه هزینه های مربوطه به عهده پیمانکار خواهد بود.

ماده ۲۰- ب) تأمین مصالح و تجهیزات و ماشین آلات به شرح زیر می باشد

۲۰- ب- ۱) تهیه و تأمین کلیه تجهیزات و ابزار مورد انجام عملیات موضوع پیمان متناسب با برنامه زمان بندی و طبق نظر و تأیید کارفرما شامل انواع قالب فلزی و چوبی، انواع جک و نگهدارنده، داربست، بالابر، باگت، ویبراتور، قیچی و خم کن، داربست، اسکافولد، سر جک، سولجر، میان بولت ها، تخته زیر پای، بالابر، دستگاه جوش، ابزار بنایی و سایر ملزومات قالب بندی، آرماتوربندی، بتن ریزی، نگهداری و عمل آوری بتن از ابتدا تا پایان عملیات اجرایی به عهده پیمانکار می باشد.

۲۰- ب- ۲) تهیه میلگرد، بتن آماده، مواد افزودنی بتن و قطعات فلزی مدفون در بتن بر عهده کارفرما می باشد. تهیه سایر مصالح و ملزومات مورد نیاز اجرای پروژه متناسب با برنامه زمان بندی و طبق نظر و تأیید کارفرما نظیر سیم آرماتوربندی، روغن جهت قالب ها،



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

گونی، کاور جهت نگهداری بتن، اسپیسر، ملزومات بتن ریزی، عمل‌آوری و نگهداری بتن و ... بر عهده پیمانکار می‌باشد. همچنین پیمانکار متعهد است نسبت به مراقبت و حفاظت از مصالح تهیه شده توسط کارفرما اقدامات لازم را انجام دهد. پیمانکار می‌بایست از پرت مصالح کارفرما بیش از حد مجاز (مشخص شده در فصول و جداول آنالیزهای فهرست بهای ابنیه سال ۹۷) جلوگیری نموده و به همراه هر صورت وضعیت خود صورت موازنه مصالح مصرفی را نیز ارائه نماید. مازاد مصالح مصرفی پیمانکار نسبت به صورت موازنه به حساب بدهکاری وی منظور خواهد شد.

۲۰-ب-۳) باراندازی کلیه مصالح تهیه شده توسط کارفرما و حمل در کارگاه و جابجایی در طبقات به عهده پیمانکار می‌باشد.

۲۰-ب-۴) بارگیری، حمل و باراندازی سایر مصالح و کلیه تجهیزات مورد نیاز عملیات اجرایی و حمل در کارگاه و جابجایی در طبقات به عهده پیمانکار می‌باشد.

۲۰-ب-۵) پیمانکار نمی‌تواند هیچ نوع مصالح، کالا و اقلام مورد استفاده در کارگاه را بدون مجوز کتبی از دستگاه نظارت از کارگاه خارج نماید.

۲۰-ب-۶) پیمانکار متعهد می‌گردد کلیه مصالح، ملزومات، ابزار و تجهیزات مورد نیاز جهت انجام عملیات موضوع پیمان را در هنگام ورود و خروج ضمن هماهنگی با دستگاه نظارت در دفتر انتظامات کارگاه ثبت نماید.

۲۰-ب-۷) پیمانکار می‌بایست از بکارگیری تجهیزات و ملزومات مستعمل و فاقد کارایی لازم خودداری نموده و از قالب‌های چوبی و فلزی سالم و مورد تأیید کارفرما (نو و یا در حد نو) جهت انجام موضوع پیمان استفاده نماید.

ماده ۲۰-ج) پیمانکار متعهد است که برای کارکنان کارفرما، مهندس مشاور و آزمایشگاه، به شمار افراد زیر، دفتر کارگاهی، غذا، به تفکیک و به شرح و مشخصات زیر تأمین کند
تهیه و تجهیز دفتر کار برای کارکنان کارفرما، مهندس مشاور و آزمایشگاه بر عهده کارفرما می‌باشد.

ماده ۲۱- الف) حفاظت فیزیکی

پیمانکار از روز تحویل کارگاه تا تحویل موقت مسئول حفظ و نگهداری کارهای انجام شده، مصالح، تجهیزات، ماشین آلات و ابزار، تأسیسات و بناهایی می‌باشد که زیر نظر و مراقبت او قرار دارد و مسئولیت انجام اقدامات لازم جهت نگهداری و حفاظت از آنها در مقابل حریق، سرقت، عوامل جوی و ... عهده پیمانکار می‌باشد.

ماده ۲۱-ج) قسمت‌هایی از موضوع پیمان که پیمانکار باید بیمه کند و همچنین موارد یا حوادثی که باید مشمول بیمه گردد، به شرح زیر است

۲۱-ج-۱) پیمانکار موظف است با هماهنگی کارفرما نسبت به اخذ بیمه مسئولیت مدنی در قبال کارکنان، پرسنل و پیمانکاران جزء تحت پوشش خویش، پرسنل کارفرما و دستگاه نظارت، اشخاص ثالث، وسایط نقلیه و مستحذات هم جوار در برابر خطر حوادث ناشی از



پیوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

اجرای عملیات موضوع پیمان اقدام نماید. همچنین پیمانکار موظف است با **هماهنگی کارفرما** نسبت به اخذ بیمه حوادث تمام خطر (شامل صاعقه، سیل، انفجار، آتش سوزی و سایر حوادث و سوانح و سایر کلوزهای مد نظر کارفرما) برای کلیه مستحقات کارگاه، سازه، اقلام و تجهیزات نصب شده تا اتمام عملیات موضوع پیمان اقدام و اصل بیمه‌نامه‌ها را تحویل کارفرما نماید.

چنانچه پیمانکار همزمان با شروع عملیات اجرائی از تهیه بیمه مسئولیت مدنی یا بیمه حوادث تمام خطر به شرح فوق استتکاف ورزد، کارفرما می‌تواند رأساً نسبت به اخذ بیمه‌نامه‌های مورد نیاز اقدام و هزینه مربوطه را با احتساب ۱۵ درصد بالاسری به حساب بدهکاری پیمانکار منظور نماید.

همچنین کارفرما می‌تواند پس از مبادله پیمان و به تشخیص خود رأساً نسبت به تهیه بیمه نامه‌های مورد نیاز اقدام و ردیف‌های پیش‌بینی شده در جداول آنالیز هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه را از صورت کارکرد پیمانکار کسر نماید.

تبصره (۱) بیمه نامه‌های اخذ شده بگونه‌ای باید باشند که کلیه پوشش‌های لازم را در خصوص عملیات موضوع پیمان فراهم نمایند، در صورت عدم تکافوی بیمه نامه‌های مذکور، کارفرما اختیار و حق دارد که از سایر تضامین پیمانکار رأساً برداشت و نسبت به جبران خسارت وارده برآید.

تبصره (۲) بیمه‌ها باید تا زمان تحویل موقت اعتبار داشته باشند. بدیهی است در صورت بروز خسارت، پیمانکار متعهد به انجام هماهنگی‌ها و پیگیری‌ها در خصوص اعلام و اخذ خسارت و برگرداندن شرایط اجرایی به قبل از بروز خسارت خواهد بود و در این خصوص هیچ تعهدی متوجه کارفرما نمی‌باشد.

۲۱-ج-۲) پیمانکار موظف است کلیه عملیات موضوع پیمان را از ابتدا تا انتها به نفع کارفرما نزد موسسه بیمه گر مورد تایید کارفرما بیمه و اصل بیمه نامه‌ها را تحویل کارفرما نماید.

۲۱-ج-۳) تأمین بیمه تأمین اجتماعی و حفاظت فنی و بهداشت کار طبق ماده ۱۷ و ۲۱ شرایط عمومی پیمان و مبحث ۱۲ مقررات ملی ساختمان (ایمنی و حفاظت کار در حین اجرا) و چک‌لیست عملکرد ایمنی کارگاه و الزامات HSE (پیوست شماره ۴) بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۲۱-ج-۴) تهیه و پیش‌بینی تمهیدات لازم جهت رعایت موارد ایمنی فردی افراد مشغول بکار در پروژه به عهده پیمانکار می‌باشد.

تبصره- در صورت توقف عملیات اجرائی به‌وسیله ارگان‌های نظارتی به علت قصور و یا عدم رعایت موارد ایمنی توسط پیمانکار یا عوامل وی، اجرت‌المثل ایام توقف کار به میزان روزانه مبلغ ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال به حساب بدهکاری پیمانکار منظور می‌گردد.

۲۱-ج-۵) پیمانکار موظف است طبق قوانین سازمان تأمین اجتماعی همراه لیست و حق بیمه پرسنل خود را به سازمان تأمین اجتماعی ارسال و پرداخت نماید. پس از خاتمه قرارداد، اخذ مقاصد حساب به عهده پیمانکار بوده و تسویه حساب نهایی و پرداخت صورت‌وضعیت قطعی پس از اخذ مقاصد حساب بیمه می‌باشد.

۲۱-ج-۶) پیمانکار موظف است در حدود موضوع قرارداد کلیه موارد ایمنی مندرج در مبحث ۱۲ مقررات ملی ساختمانی ایران را رعایت نماید و چنانچه در اثر عدم رعایت شرایط ایمنی کار توسط پیمانکار و یا قصور کارکنان وی، خود یا افراد پیمانکار و یا دیگران دچار سانحه شوند، جبران کلیه عواقب مالی، حقوقی و جزایی به عهده پیمانکار می‌باشد و کارفرما هیچ‌گونه مسئولیتی در این رابطه نخواهد داشت.



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

وسایل ایمنی و حفاظتی شامل کلاه چانه دار، کفش ایمنی، کمر بند ایمنی، لباس ضخیم کار، دستکش‌های مناسب، ماسک، عینک و سایر لوازم ایمنی مربوطه است.

۲۱-ج-۷) پیمانکار موظف به بررسی و تدبیر راهکارهای لازم جهت جلوگیری از بروز حادثه و خسارات احتمالی به غیر (نظیر نصب داربست، سقف موقت توری، علائم هشداردهنده و هرگونه تمهیدات لازم) می‌باشد، در صورت بروز هرگونه خسارت احتمالی ناشی از عوامل مذکور پاسخ گویی به دعای در مراجع ذیصلاح و پرداخت خسارات احتمالی (خسارات ریالی، جرح، فوت، نقص عضو، دیه، مزایای قانون کار و امور اجتماعی و به‌طور کلی هرگونه حادثه‌ای که به علت قصور پیمانکار در رعایت نکات ایمنی بروز نماید) به عهده پیمانکار بوده و کارفرما تعهدی در قبال آن‌ها ندارد و با توجه به موارد مصرحه در این قرارداد و قوانین جاری کشور در خصوص رعایت نکات بهداشت و ایمنی کار حضور دستگاه نظارت به هیچ ترتیب و عنوانی نافی و رافع مسئولیت پیمانکار در موارد مذکور نخواهد بود.

ماده ۲۲-الف) شمار نسخه‌های نقشه‌ها و مشخصات فنی که بدون دریافت هزینه در اختیار پیمانکار قرار می‌گیرد، به شرح زیر است

یک سری نقشه‌های اجرائی و مشخصات فنی که کتباً به پیمانکار ابلاغ خواهد شد.
تبصره: پیمانکار متعهد است پس از ابلاغ نقشه‌ها نسبت به تطبیق نقشه‌های معماری، سازه، تأسیسات برقی و مکانیکی اقدام نموده و هرگونه مغایرت را حداکثر طی مدت ۱۵ روز از زمان ابلاغ جهت بررسی و اصلاح کتباً به اطلاع کارفرما برساند. پیمانکار موظف است قبل از شروع عملیات اجرایی نسبت به تهیه نقشه‌های شاپ اقدام نموده و به تأیید کارفرما برساند.

ماده ۲۲-ج) شماره نسخه‌ها و مشخصات، دستورالعمل‌های راه‌اندازی، تعمیر، نگهداری و راهبری و نقشه‌های چون ساخت که پیمانکار تهیه می‌کند، به شرح زیر است.

۲۲-ح-۱) پس از اتمام عملیات، پیمانکار موظف است دو سری از نقشه‌های ازبیلت کار را تهیه و همراه با احجام و مقادیر آن به کارفرما ارائه دهد.

۲۲-ح-۲) پیمانکار موظف به اخذ و ارائه به هنگام کلیه چک‌لیست‌های عملیات ساختمانی (نظارتی) به کارفرما می‌باشد.

ماده ۲۴-ب) پیمانکار موظف است که در انتخاب پیمانکاران جزء موارد زیر را رعایت کند

۲۴-ب-۱) پیمانکار به‌منظور اجرای صحیح پروژه موظف است، یک نفر مهندس عمران با حداقل پانزده سال سابقه کار به‌عنوان سرپرست کارگاه و همچنین نیروهای متخصص جهت اجرای ابنیه و نیز دفتر فنی مقیم در پروژه تعیین و کتباً به کارفرما معرفی نماید که می‌بایست به‌صورت تمام‌وقت در کارگاه حضور داشته باشند. چنانچه پس از مدتی توانایی فنی سرپرست کارگاه و پرسنل فنی بنا به تشخیص نماینده کارفرما کافی نباشد پیمانکار موظف است بلادرنگ نسبت به تغییر سرپرست کارگاه، تیم فنی و معرفی نفرات جایگزین اقدام نماید. همچنین پیمانکار موظف است بنا به ضرورت در طول عملیات اجرایی نظیر کنترل غلاف گذاری و اجرای داکت‌های تأسیساتی، نیروهای فنی دارای تخصص لازم در زمینه تأسیسات برقی و مکانیکی را بکارگیری نماید.



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

۲۴-ب-۲) به کارگیری افراد فاقد مجوزهای لازم جهت کار در ایران و خارج از سن (تعیین شده در قانون کار) ممنوع می‌باشد و کلیه تبعات قانونی، مالی، جزایی و کیفری آن در صورت عدم رعایت موارد مذکور مستقیماً به عهده پیمانکار می‌باشد.

۲۴-ب-۳) الزام رعایت موارد ایمنی و استفاده از تمهیدات و تجهیزات لازم جهت حفاظت فردی و پیشگیری از وقوع حوادث توسط عوامل اجرایی پیمانکار به عهده وی بوده و در صورت عدم رعایت موارد مذکور، روزانه مبلغ ۳,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه به حساب پیمانکار منظور می‌گردد و در صورت تشخیص دستگاه نظارت بدون اخذ نظر پیمانکار مبلغ جریمه کارسازی شده و پیمانکار حق هیچ‌گونه ادعایی در این خصوص را نخواهد داشت. در هر صورت اعمال جریمه رافع مسئولیت پیمانکار نخواهد بود.

۲۴-ب-۴) پیمانکار ملزم به بکار گماردن یک نفر کارشناس HSE (مورد تأیید کارفرما)، تدوین و طراحی HSE PLAN همچنین ارائه گواهینامه تأیید صلاحیت ایمنی پیمانکاران از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی می‌باشد. چنانچه پیمانکار از موضوع فوق استتکاف ورزد کارفرما می‌تواند رأساً در این خصوص اقدام نموده و هزینه مربوطه را با احتساب ۱۵ درصد بالا سری به انضمام جرائم موضوع بند ۲۴-ب-۳ به حساب بدهکاری پیمانکار منظور نماید.

۲۴-ب-۵) پیمانکار موظف است لیست پرسنل و عوامل اجرایی خود را تهیه و به صورت روزانه حداکثر تا ساعت ۱۰ صبح به دستگاه نظارت تحویل دهد. پیمانکارانی که بیش از یک قرارداد دارند برای هر قرارداد لیست مجزا با افراد مجزا ارائه خواهند نمود که نمونه این فرم توسط دستگاه نظارت کارفرما به پیمانکار تحویل می‌شود.

۲۴-ب-۶) پیمانکار موظف است گزارش روزانه کارکرد خود را حداکثر تا پایان وقت اداری روز بعد ارائه نماید و در صورت تاخیر و عدم ارائه به موقع، جرائم موضوع ماده ۱۸-ه به حساب وی منظور خواهد شد.

۲۴-ب-۷) مسئولیت جبران هرگونه خسارت و آسیب به مستحدثات، ساختمانها، تجهیزات و وسایل کارفرما ناشی از خرابکاری، سهل انگاری، سرقت و ... توسط عوامل زیرمجموعه پیمانکار، به عهده پیمانکار بوده و هزینه آن به حساب پیمانکار منظور می‌گردد.

ماده ۲۹-ج) قیمت کارهای جدید

اگر حسب ماده ۲۹ شرایط عمومی پیمان، کارفرما در چهارچوب موضوع پیمان، کارهایی به پیمانکار ابلاغ نماید که برای آنها ردیف و بهائی در فهرست منضم به پیمان (پیوست شماره ۲) پیش بینی نشده باشد، پیمانکار می‌بایست پس از دریافت ابلاغ، بی‌درنگ قیمت پیشنهادی خود را با در نظر گرفتن کلیه هزینه ها برای اجرای کارهای یاد شده با احتساب ضریب بالاسری ۱,۲۵، همراه با تجزیه قیمت، به کارفرما ارائه نماید. ردیف و بهای پیشنهادی پس از بررسی، اعمال نظر و ابلاغ کارفرما در رسیدگی صورت وضعیت های موقت و قطعی پیمانکار منظور خواهد شد.

ماده ۲۹-ه) تعدیل نرخ پیمان، به شرح زیر است

به این پیمان تعدیل و مابه‌التفاوت بابت تغییر نرخ ارز و حامل‌های سوخت و تعرفه‌های گمرکی و هرگونه مابه‌التفاوت دیگری تعلق نمی‌گیرد.



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

ماده (۳۴) تضمین انجام تعهدات

موقع امضای پیمان و برای تضمین انجام تعهدات ناشی از آن، پیمانکار می‌بایست تضمین مورد قبول کارفرما به میزان ۵ درصد مبلغ اولیه پیمان، تسلیم کارفرما نماید. این تضمین پس از تصویب صورتجلسه تحویل موقت و با رعایت مفاد مندرج در ماده ۳۴ شرایط عمومی پیمان آزاد خواهد شد.

ماده (۳۵) تضمین حسن انجام کار

ده درصد از هر پرداخت به پیمانکار به عنوان تضمین حسن انجام کار در نزد کارفرما نگهداری می‌شود. آزادسازی نیمی از تضمین مذکور با تصویب صورتجلسه تحویل موقت پروژه و پس از تصویب صورت وضعیت قطعی و باقیمانده آن پس از تصویب صورتجلسه تحویل قطعی و ارائه مفاسد حساب از سازمان تأمین اجتماعی انجام خواهد شد. در صورتی که در طول مدت اجرای پروژه و یا پس از تحویل موقت، نواقصی در کار مشاهده گردد و پیمانکار در مدت تعیین شده از سوی کارفرما، نسبت به رفع نواقص اقدام ننماید، کارفرما رأساً نسبت به رفع نقص اقدام و هزینه‌های آن را به اضافه ۱۵ درصد، از محل تضامین و مطالبات پیمانکار، به نفع خود کارسازی می‌نماید و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را در این مورد از خود سلب و ساقط نمود.

ماده (۳۶) میزان و نحوه کارسازی پیش پرداخت پیمان به شرح زیر می‌باشد

به این قرارداد هیچگونه پیش پرداختی تعلق نمی‌گیرد.

ماده (۳۷) میزان، روش پرداخت صورت وضعیت موقت ماهانه طبق مفاد این پیمان به شرح زیر محاسبه و کارسازی خواهد شد

پیمانکار در آخر هر ماه صورت وضعیت کارهای انجام شده از شروع کار تا آن تاریخ را که طبق نقشه‌های اجرایی، دستورکارها و صورت مجلس‌ها، براساس فهرست و اسناد منضم به پیمان، محاسبه کرده و آن را در آخر ماه تسلیم (دستگاه نظارت) می‌نماید. پس از رسیدگی و تأیید نهایی صورت وضعیت و همچنین اعمال کسورات قراردادی، کسر علی الحساب های دریافتی و اعمال جرائم و خسارات احتمالی، مانده قابل پرداخت به حساب بستانکاری پیمانکار منظور می‌گردد.

تبصره ۱: مقادیر ذکر شده در پیوست شماره ۲ تقریبی بوده و ملاک محاسبه کارکرد های موقت و قطعی بر اساس اندازه گیری مقادیر کارهای انجام شده خواهد بود.

تبصره ۲: تعیین میزان هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه قابل پرداخت، منوط به تحقق هر یک از ردیف های پیش بینی شده در جدول آنالیز مربوطه در پیوست ۲ خواهد بود.

تبصره ۳: پیمانکار می‌بایست پس از اتمام هر مرحله از کار نسبت به ارائه صورتجلسات احجام و نقشه های ازبیلت و شاپ مربوطه اقدام نماید.



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

ماده ۵۰-ب-۶) و ماده ۳۰-ج) خسارت تأخیرات پیمان به میزان و ترتیب زیر وصول می شود.

در پایان کار، در صورتی که مدت انجام کار، بیش از مدت اولیه پیمان به علاوه مدت های تمدید شده پیمان باشد، کارفرما با رعایت ماده ۳۰ و رسیدگی به دلایل پیمانکار، مدت تأخیرات غیرمجاز را تعیین و تصویب می کند؛ به ازای هر روز تأخیر غیرمجاز در تکمیل و تحویل هر بلوک از پروژه مبلغ ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال به عنوان جریمه دیرکرد انجام تعهدات به حساب بدهکاری پیمانکار منظور می گردد.

نمایندگان کارفرما

پیمانکار

(شرکت سرمایه گذاری مسکن)

(کلیه شرایط و مفاد مندرج در قرارداد مطالعه شده و مورد تایید است)

عباس قدیری

علی شاه حیدری

.....

(مدیر عامل و عضو هیئت مدیره) (نایب رئیس هیئت مدیره)



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پوست شماره ۶

بر آورد ریالی و آنالیز هزینه تجهیز کارگاه



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

بر آورده ریالی پروژه

ردیف	شرح ردیف	واحد	مقدار	بهای واحد ناخالص (ریال)	بهای کل ناخالص (ریال)
۱	اجرای دستمزدی فونداسیون	متر مربع	۱,۵۰۰		
۲	اجرای دستمزدی اسکلت بتنی	مترمربع زیربنای ناخالص	۳,۰۰۰		
۳	هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه (ریال)				
جمع کل مبلغ پیشنهادی بصورت ناخالص و بدون در نظر گرفتن مالیات بر ارزش افزوده(ریال)					

تبصره ۱: مساحت قابل پرداخت در ردیف ۱، بر مبنای پشت تا پشت تصویرافقی فونداسیون (گسترده یا نواری) اجرا شده محاسبه و ملاک عمل قرار خواهد گرفت. سطوح خالی بین نوارهای افقی و قائم فونداسیون از مساحت کار کسر نخواهد شد.

تبصره ۲: مساحت قابل پرداخت در ردیف ۲، بر مبنای پشت تا پشت تصویرافقی سقفهای اجرا شده محاسبه و ملاک عمل قرار خواهد گرفت. سطوح بازشوهای با مساحت بیش از ۱ متر مربع از مساحت کار کسر خواهد شد.

تبصره ۳: در صورتیکه بخشی از عملیات اجرای فونداسیون نظیر رگلاژ بستر، بتن مگر و ... قبل از انعقاد قرارداد توسط کارفرما انجام شده باشد، بهای آن مطابق با جدول ساختار شکست پیوستی محاسبه و از کارکرد پیمانکار کسر خواهد شد.

تبصره ۴: نصب صفحات و قطعات فلزی مدفون در بتن (مطابق نظر کارفرما)، جایگذاری داکت ها و رایزرها، محل عبور لوله ها در سقف ها و دیوارها، آویز سقف های کاذب و ... برعهده پیمانکار می باشد و از این بابت پرداخت جداگانه ای صورت نخواهد گرفت.



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

جدول ساختار شکست

یک متر مربع زیربنا اجرای دستمزدی اسکلت بتنی

ردیف	شرح آیتم	درصد وزنی
۱	آرماتوربندی ستون ها و دیوارهای بتنی	۱۳.۴٪
۲	قالب بندی ستون ها و دیوارهای بتنی	۷.۱٪
۳	بتن ریزی ستون ها و دیوارهای بتنی	۵.۴٪
۴	قالب برداری ستون ها و دیوارهای بتنی	۰.۶٪
۵	آرماتور بندی تیرها، سقف ها و دال ها	۲۴.۶٪
۶	قالب بندی، شمع بندی تیرها، سقف ها و دال ها	۳۰.۸٪
۷	بتن ریزی تیرها، سقف ها و دال ها	۱۶.۳٪
۸	قالب برداری تیرها، سقف ها و دال ها	۱.۸٪
	جمع کل	۱۰۰.۰٪



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

جدول ساختار شکست یک متر مربع اجرای دستمزدی فونداسیون

ردیف	شرح آیتم	درصد وزنی
۱	رگلاژ بستر	۳٪
۲	اجرای بتن مگر	۷٪
۳	آرماتوربندی ۴۵٪	آرماتوربندی فونداسیون (طولی، عرضی، خرک، تقویت) ۲۷٪
۴		آرماتوربندی انتظار ستون ها و دیوارهای بتنی ۱۸٪
۵	قالب بندی فونداسیون	۲۰٪
۶	بتن ریزی فونداسیون	۲۰٪
۷	قالب برداری فونداسیون	۵٪
	جمع کل	۱۰۰,۰٪



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

جدول آنالیز هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه

ردیف	شرح آیتم	مبلغ ناخالص
۱	تأمین کفش و کلاه و تجهیزات ایمنی برای پرسنل و کارکنان پیمانکار	
۲	حضور کارشناس HSE در کارگاه	
۳	اجرای جان پناه و نرده حفاظتی موقت	
۴	اجرای ملزومات و تمهیدات ایمنی و بهداشت در کارگاه	
۵	تأمین آب مصرفی تجهیز کارگاه و عملیات اجرایی	
۶	تأمین برق تجهیز کارگاه و عملیات اجرایی	
۷	بیمه مسئولیت مدنی و بیمه تمام خطر	
جمع کل ناخالص هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه به ریال (مقطوع و بدون در نظر گرفتن مالیات بر ارزش افزوده)		

تبصره ۱: ۸۰ درصد از ردیف های جدول فوق مربوط به تجهیز کارگاه بوده که پس از تحقق موضوع هر یک ردیف ها و تأیید دستگاه نظارت در صورت وضعیت های پیمانکار اعمال خواهد شد.

تبصره ۲: ۲۰ درصد از ردیف های جدول فوق مربوط به برچیدن کارگاه می باشد که پس از اتمام عملیات برچیدن کارگاه و تأیید دستگاه نظارت در وضعیت های پیمانکار اعمال خواهد شد.

تبصره ۳: کلیه موارد مرتبط با تجهیز و برچیدن کارگاه مطابق با مفاد مندرج در شرایط عمومی و خصوصی پیمان و رعایت چک لیست عملکرد ایمنی و الزامات HSE و کل هزینه های مربوطه در تمام مدت پیمان بر عهده پیمانکار می باشد و مبالغ مندرج در جدول فوق صرفاً کمک هزینه ایست که در صورت تحقق هر یک از ردیف موضوعات در صورت وضعیت های ارسالی قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره ۴: تأمین آهن آلات مورد نیاز جهت اجرای جان پناه و نرده حفاظتی موقت بر عهده کارفرما می باشد.



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پوست شماره ۳

الزامات فنی



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

الزامات فنی:

مشخصات و الزامات فنی بر اساس نقشه ها و دستورالعمل های صادره از سوی کارفرما و سایر قوانین و مقررات مرتبط با عملیات موضوع مناقصه بوده و در همین راستا اهم موارد به شرح ذیل می بایست در حین اجرای کار رعایت گردد.

۱) قطعات رویه قالب ها باید در کنار هم طوری جذب و جفت شوند که از هدر رفتن شیره بتن جلوگیری شود قالب ها باید از هر گونه آلودگی ، ملات ، مواد خارجی و نظایر اینها عاری بوده و قبل از هر بار مصرف با مواد رها ساز پوشانده شوند این مواد را باید چنان بکار برد که بدون آلوده شدن آرماتورها، روی سطوح قالب لایه ای نازک و یکنواخت به وجود آورند.

۲) عملیات قالب برداری زمانی صورت پذیرد که بتن بتواند تنش های موثر را تحمل نماید و تغییر شکل آن از تغییر شکل های پیش بینی شده تجاوز نکن . برچیدن پایه ها باید گام به گام، بدون اعمال نیرو و ضربه و به نحوی باشد که اعضاء تحت اثر بارهای ناگهانی قرار نگیرند.

۳) برچیدن پایه های تیرها باید از وسط دهانه شروع شود و به طرف تکیه گاه ادامه یابد یا پایه های زیر کنسول های بزرگ باید به تدریج از لبه آزاد به طرف تکیه گاه برچیده شوند و هر لحظه که علائمی از تغییر شکل یا ترک خوردگی در کنسول ها مشاهده شود برچیدن پایه ها را باید متوقف کرد.

۴) برای تیرهای با دهانه تا ۷ متر بر داشتن کل قالب و داربست و زدن پایه های اطمینان مجاز است ولی برای دهانه های بزرگتر از ۷ متر تنظیم قالب و داربست باید طوری باشد که برداشتن قالب بدون جابجایی پایه های اطمینان میسر شود.

۵) بتن مصرفی می بایست از کارخانه بتن مورد تایید کارفرما تهیه گردد .

۶) کلیه مواد زاید و همینطور ریخ باید از محل های مورد بتن ریزی زدوده شوند .

۷) قبل از ریختن بتن جدید روی بتن سخت شده قبلی، باید لایه ضعیف سطح بتن و هر نوع مواد مضر دیگر زدوده شوند.

۸) آهنگ بتن ریزی باید طوری باشد که بتن همواره در حالت خمیری باقی بماند و بتواند به راحتی به فضاهای بین میلگرد ها راه یابد.

۹) بتنی که پس از افزودن آب به آن یا بعد از گیرش اولیه دوباره مخلوط شود نباید مورد استفاده قرار گیرد.

۱۰) بتن باید در طول عملیات بتن ریزی با استفاده از وسایل مناسب به طور کامل متراکم شود طوری که کاملاً میلگردها و اقلام مدفون را در بر گیرد و قسمت های داخلی و به خصوص گوشه های قالب را به خوبی پر کند .

۱۱) هنگام بتن ریزی ، هیچ قسمت از بتن نباید دمایی بیشتر از ۳۰ درجه سلسیوس و کمتر از ۱۰ درجه سلسیوس داشته باشد.

۱۲) برای تامین پیوستگی بین لایه های بتن در محل درزهای اجرائی باید سطح قبلی را خشن و سپس مرطوب ساخت و لایه بعدی را بتن ریزی نمود .

۱۳) جهت برش میلگردها استفاده از دستگاه هوا برش به هیچ عنوان مجاز نبوده و بایستی از قیچی استفاده گردد .

۱۴) خم کردن میلگردها باید حتی المقدور به طور مکانیکی به وسیله ماشین مجهز به فلکه خم کن و با یک عبور در سرعت ثابت انجام پذیرد طوری که قسمت خم شده دارای شعاع انحنای ثابتی باشد .

۱۵) به منظور شکل دادن مجدد میلگردها ، به هیچ عنوان نباید میلگرد های خم شده را مجدداً باز و بسته نمود



پیوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

۱۶) قبل از جایگذاری میلگردها، اطمینان حاصل شود که روی آنها، از هر نوع عامل و اثر زیانبار، از قبیل گل، روغن، قیر، دوغاب سیمان خشک شده، رنگ، زنگ پوسته شده و برف و یخ عاری است.

نظافت طبقات و محوطه کارگاه از پس ماند بتن، ضایعات میلگرد و حمل به خارج از کارگاه پس از اتمام کار

۱۷) قالب بندی: بایستی قبل از بتن ریزی کلیه کنترل ها از جمله شمع ها، تراز بودن سطح زیر قالب ها، شاقول بودن سطح ستون ها و کناره سقف ها، در محور بودن کلیه قالب ها، تمیز نمودن داخل قالب ها قبل از بتن ریزی، بستن کلیه شکاف قالب ها به شکلی که هیچگونه شیره بتن از قالب ها خارج نگردد، گونیا بودن قطعات قالب ها (کنترل بسیار دقیق آویز پل ها) کنترل سطوح افقی قالب ها و دیگر موارد احتمالی مربوط به یک قالب بندی با کیفیت مرغوب رعایت گردد.

۱۸) آرماتور بندی: آرماتور بندی بایستی دارای آرایش منظم، بستن سیم آرماتوربندی یک در میان، دارای طول و ابعاد دقیق و مطابق نقشه های اجرایی، دارای اورلب کافی (طبق نقشه و دستور مهندس ناظر) دارای خرک به تعداد کافی و برابر با دستور کار ابلاغی از سوی مهندس ناظر، دارای آرماتور حرارتی به فواصل مساوی و منظم و دارای ادکای کافی طبق نقشه و مشخصات، دارای اتصالات کافی تیرچه به تیرها و دارای خاموت های منظم طبق نقشه و مشخصات ابلاغی و دارای برشی که حداقل پرت را شامل شود باشد.

۱۹) بتن ریزی: بتن ریزی بایستی دارای سطح بسیار صاف و منظم (ماله کشی دقیق) باشد، ویبره به اندازه کافی زده شود و به شکلی که عملیات بتن ریزی پرت نداشته باشد انجام شود. (سطوح قالب بندی شده بایستی پس از بازنمودن قالب ها سطحی کاملاً صاف و صیقلی داشته باشد.

۲۰) نصب قطعات فلزی مدفون در بتن (مطابق نظر کارفرما)، جایگذاری داکت ها و رایزرها، محل عبور لوله ها در سقف ها و دیوارها، آویز سقف های کاذب و ... برعهده پیمانکار می باشد و از این بابت هیچگونه اضافه پرداختی به پیمانکار صورت نخواهد گرفت.

۲۱) پیمانکار بایستی به شکلی قالب بندی و بتن ریزی نماید که لبه کلیه سقف هایی که روی هم قرار می گیرند کاملاً شاقول و در محور یکدیگر قرار گیرند.



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پوست شماره ۴

چک لیست عملکرد ایمنی کارگاه و الزامات HSE



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

الزامات H.S.E

- ۱- پیمانکار متعهد است علاوه بر رعایت و عمل به مقررات اختصاصی سایت محل احداث موضوع پیمان، ضمن هماهنگی کامل با مسئولین مربوطه نسبت به رعایت کامل ضوابط و مقررات HSE از جمله عدم به کارگیری افراد فاقد سلامت روحی و جسمانی (از جمله افراد معتاد) یا صلاحیت های اجتماعی و یا گواهینامه قانونی یا تخصصی مرتبط به نوع خدمت، عدم استفاده از نیروی انسانی بدون تجهیزات ایمنی انفرادی یا شغلی، عدم استفاده از ابزار و امکانات مستعمل، معیوب و ناایمن، عدم به کارگیری ماشین آلات فاقد معاینه فنی و یا فاقد گواهینامه بازرسی فنی، اخذ تأییدیه چاه های ارت از شرکت های مورد تأیید استاندارد، عدم انجام کارهای خطرناک مانند حفاری، انفجارت و نظایر آن بدون اخذ مجوزهای قانونی و تأیید قبلی کارفرما، جلوگیری از تخریب محیط زیست و سعی در حفاظت از منابع طبیعی و زیست محیطی، حفظ کامل امنیت و حفاظت محل کار و مصالح پای کار از جمیع خطرات و سوانح طبیعی، عدم انجام کار در ساعات غیرعادی بدون هماهنگی با HSE اقدامات لازم را صورت دهد.
- ۲- پیمانکار متعهد است کلیه پیش بینی های لازم را برای جلوگیری از وقوع حوادث مصرح در قوانین HSE معمول دارد و در صورت بروز هرگونه حادثه یا شبه حادثه، رویداد، نقص، بیماری های شغلی، و نظایر آن ظرف مدت ۴۸ ساعت نسبت به ثبت واقعه و اعلام گزارش مکتوب به کارفرما و سایر مراجع ذیصلاح اقدام نماید. مسئولیت وقوع هرگونه حادثه غیرمنتظره جانی و هرگونه نقص عضو احتمالی و کلیه خسارات جانی و مالی احتمالی آن در خصوص پیمانکار و کارکنان مربوطه درانجام موضوع پیمان کلاً بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۳- پیمانکار ملزم به رعایت مجموع قوانین و الزامات وزارت کار و امور اجتماعی (از جمله آیین نامه های حفاظت و بهداشت کار) و شرکت سرمایه گذاری مسکن تهران می باشد و با امضاء پیمان موکداً تأیید می نماید که از جمیع قوانین HSE و بخشنامه ها و ابلاغیه های مرتبط با آن اطلاع کامل دارد و مسئولیت رعایت و عمل به آن ها را به صورت کامل به عهده گرفته است. همچنین پیمانکار خود را متعهد به رعایت کلیه دستورالعمل ها و ابلاغات ارسالی از سوی کارفرما در این خصوص می داند.
- ۴- بکارگیری افراد بیگانه، افراد مشمول قانون نظام وظیفه و افراد فاقد مجوزهای قانونی جهت کار در ایران ممنوع می باشد، لذا چون کارفرما اخطارهای لازم را در این زمینه به اطلاع پیمانکار رسانده است در این زمینه هیچ گونه مسئولیتی نخواهد داشت و کلیه تبعات قانونی، مالی، جزایی و کیفری عدم رعایت موارد فوق الذکر مستقیماً به عهده پیمانکار می باشد.
- ۵- پیمانکار تعهد می نماید کلیه مقررات قانون کار را در به کارگیری پرسنل شاغل در انجام موضوع این پیمان اعم از بیمه درمانی، حوادث و... را انجام داده و مسئولیت تأمین خسارت جانی و مالی کارگران و متخصصین شاغل به کار پیمانکار در حین انجام موضوع این پیمان را به عهده گیرد.
- ۶- پیمانکار موظف است قبل از شروع پیمان و عملیات اجرایی نسبت به تهیه وسایل و تجهیزات حفاظت فردی مناسب برای نفرات خود متناسب با شغلشان اقدام نماید. پیمانکار می بایست پرسنل خود را ملزم به استفاده از وسایل ایمنی و بهداشتی نماید. در راستای حصول این مفاد، پیمانکار ملزم به تهیه وسایل حفاظت فردی متناسب و مورد تأیید واحد HSE کارفرما می باشد. در غیر این صورت کارفرما به طور مستقیم موضوع را اجرای نموده و هزینه انجام شده را بعلاوه ۱۵٪ بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد نمود.



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

- ۷- پیمانکار موظف است به تناسب میزان و نوع فعالیت نسبت به معرفی حداقل یک نفر یا بیشتر به عنوان رابط، یا نماینده یا مسئول HSE دارای مدارک مرتبط یا گذراندن دوره های مرتبط HSE به کارفرما اقدام نماید صلاحیت فرد مذکور می بایست به تائید مدیریت HSE کارفرما برسد. در صورت عدم تائید فرد مذکور، پیمانکار می بایست نسبت به معرفی جایگزین اقدام نماید.
- ۸- پیمانکار موظف است کارکنان خود را تحت آموزش های لازم HSE (مقدماتی-تخصصی) قرار داده و آنان را با اصول اولیه HSE خطرات شغلی آشنا نماید و گواهی لازم را اخذ و در پرونده کارکنان ثبت نموده و مستندات خود را به کارفرما ارائه نماید در صورتی که پیمانکار آموزش های لازم انجام ندهد کارفرما می تواند این موضوع را انجام داده و هزینه های مربوط را پس از اعمال ۱۵٪ بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید در هر حال مسئولیت انجام تعهد مذکور به عهده پیمانکار می باشد.
- ۹- پیمانکار متعهد است از به کارگیری افرادی که مواردی نظیر انواع مواد مخدر و مشروبات الکلی مصرف می نمایند خودداری نماید. پیمانکار موظف است در دوره های زمانی مستندات این موضوع را در پرونده پزشکی پرسنل خود قرار داده و به کارفرما ارائه دهد.
- ۱۰- انجام معاینات بدو استخدام و دوره ای طبق دستورالعمل های موجود بایستی برای کلیه پرسنل توسط پیمانکار صورت پذیرد و مستندات آن نگهداری و به کارفرما ارائه گردد.
- ۱۱- انجام اندازه گیری عوامل زیان آور محیط کار (از جمله صدا، نور، گردوغبار، ارگونومی و...) طبق دستورالعمل های موجود توسط پیمانکار صورت پذیرد و مستندات آن به کارفرما ارائه گردد.
- ۱۲- تهیه محل اسکان مناسب و متناسب با تعداد کارکنان و تهیه وسایل گرمایش و سرمایش استاندارد و سم پاشی خوابگاه های کارگری و تهیه سرویس های بهداشتی و حمام و رعایت کلیه موارد مطابق دستورالعمل موجود بایستی توسط پیمانکار صورت پذیرد.
- ۱۳- پیمانکار می بایست بخشی از مبلغ پیمان را مطابق با ردیف های مربوطه در تجهیز کارگاه به امور HSE اختصاص دهد، مبلغ فوق باید صرف تأمین اقلام مورد نیاز (وسایل حفاظت فردی، فرهنگ سازی، آموزش) گردد.
- ۱۴- در صورتی که پیمانکار از تعهدات خویش در زمینه HSE تخطی نماید کارفرما مختار است تنبیهاتی شامل تذکر، توقف پرداخت های پیمانکار، جریمه نقدی را در نظر گیرد.
- ۱۵- پیمانکار ملزم به ارائه گواهی نامه تأیید صلاحیت ایمنی پیمانکاران از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی می باشد. همچنین پیمانکار متعهد به تدوین و طراحی HSE PLAN اجرای پروژه و ارائه آن به کارفرما می باشد.
- ۱۶- تأمین کفش و کلاه ایمنی برای دستگاه نظارت به تعداد ۵ نفر به عهده پیمانکار است.
- ۱۷- پیمانکار موظف است در حدود موضوع قرارداد کلیه موارد ایمنی مندرج در مبحث ۱۲ مقررات ملی ساختمانی ایران را رعایت نماید و چنانچه در اثر عدم رعایت شرایط ایمنی کار توسط پیمانکار و یا قصور کارکنان وی، خود یا افراد پیمانکار و یا دیگران دچار سانحه شوند، جبران کلیه عواقب مالی، حقوقی و جزایی به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این رابطه نخواهد داشت. وسائل ایمنی و حفاظتی شامل کلاه چانه دار، کفش ایمنی، کمربند ایمنی، لباس ضخیم کار، دستکش های مناسب، ماسک، عینک و است.



پست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

۱۸- رعایت کلیه مسائل حفاظت و ایمنی کارگاه (HSE) و مقررات قانون کار و بیمه به عهده پیمانکار می باشد و چنانچه در اثر عدم رعایت قوانین و مقررات توسط پیمانکار و یا قصور کارکنان وی، افراد ثالث، پیمانکار یا کارکنان وی دچار حادثه شوند کلیه عواقب حقوقی و مالی به عهده پیمانکار است و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در این قبیل موارد ندارد.

پیمانکار

.....



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پوست شماره ۵

اسناد و مدارک پیمانکار



پوست:

تاریخ:

شماره:

بسمه تعالی

پوست شماره ۶

اسناد مناقصه